



## Uppförandekod för tredje part

Gallagher strävar efter att upprätthålla stränga krav på etiskt uppförande i våra affärsverksamheter, att agera med integritet och att följa tillämpliga lagar, regelverk och branschspecifika uppförandekoder. Vi förväntar oss att Gallaghers globala nätverkspartners, strategiska leverantörer, underleverantörer och andra affärspartners eller agenter som representerar oss i olika sammanhang lever upp till lika stränga krav på uppförande. Vårt engagemang för att bedriva affärer på ett etiskt och juridiskt korrekt sätt innebär att vår praxis är att endast arbeta med tredje part som främjar integritet och god affärssed.

Gallaghers engagemang för integritet beskrivs i våra Globala standarder för affärsverksamhet, som ger en tydlig bild av våra standarder och beskriver hur vi förväntas utföra våra affärer. Vi förväntar oss att vår tredje part efterlever kärnprinciperna i våra Globala standarder för affärsverksamhet (gå till [Globala standarder](#)).

Denna Uppförandekod för tredje part beskriver de minimikrav som vi förväntar oss att tredje part lever upp till. De viktigaste kraven beskrivs nedan:

- **Efterlevnad av lagar:** Tredje part som samarbetar med Gallagher ska utöva sin verksamhet på ett etiskt korrekt sätt och i enlighet med alla tillämpliga lagar, regelverk och branschspecifika uppförandekoder, inklusive de som rör annonsering och marknadsföring, miljö, arbetsrätt, antitrustlagstiftning och rättvis konkurrens, licensiering, trakasserier och diskriminering, korrupcion och mutor, exportkontroller, ekonomiska sanktioner, protokollföring och pengatvätt. Denna uppförandekod kräver inte att tredje part agerar eller avstår från att agera på ett sätt som är förbjudet eller straffbart enligt tillämplig lagstiftning.
- **Mänskliga rättigheter:** Tredje part ska säkerställa att man förstår och efterlever alla tillämpliga lagar, regelverk och avtal rörande arbete och anställning. Gallagher har också en nolltoleranspolicy för barnarbete, tvångsarbete, skuldslaveri och människohandel. Policyn inkluderar även andra utsatta grupper (exempelvis illegala invandrare).
- **Mångfald och inkludering:** Inköpsbeslut, avtal, administration och ledarskap ska främja Gallaghers praxis för att upprätthålla en arbetsplats fri från diskriminering, vilket inkluderar diskriminering på grund av etnicitet, kön, hudfärg, funktionsvariationer, nationellt ursprung, religion, tro, ålder, civilstånd, medborgarskap, sexuell läggning eller andra personliga egenskaper som skyddas av federala, statliga eller lokala lagar.
- **Intressekonflikter:** Tredje part får inte ha några intressekonflikter som kan äventyra förmågan att agera för Gallaghers bästa. Som intressekonflikt räknas situationer där en tredje parts omdöme är splittrat mellan åtagandet gentemot Gallagher å ena sidan och utomstående intressen å andra sidan, eller där tredje parts anställda utför en affärshandling för personlig vinning, eller för en familjemedlems eller nära väns vinning. Tredje part förväntas undvika alla handlingar som kan resultera i en intressekonflikt, vilket inkluderar att ge, erbjuda eller betala för personliga presenter, förmåner, kostnader för privata resor, boende, alla slags tjänster, oskäliga måltider eller underhållning eller något av värde till Gallaghers anställda eller entreprenörer.
- **Rättvis konkurrens:** Tredje part ska respektera alla tillämpliga antitrustlagar och konkurrenslagar. Tredje part ska inte agera på ett sätt som strider mot god affärssed och får aldrig dela konfidentiell information med konkurrenter (inklusive anbud, förslag eller strategier), inte träffa överenskommelser med konkurrenter om priser, inte dela eller bestämma priser eller på andra sätt begränsa den rättvisa konkurrensen. Vi förväntar oss att tredje part vägrar att delta i diskussioner eller träffa överenskommelser som kan ha en negativ inverkan på den fria och rättvisa konkurrensen.



- **Anti-korruption:** Gallagher förväntar sig att tredje part inte deltar i någon form av korruption, mutor eller förskingring och att tredje part är medveten om att alla dessa handlingar resulterar i omedelbar uppsägning och möjliga rättsliga påföljder. Tredje part ska inte erbjuda eller tillhandahålla pengar eller något av värde till någon person om omständigheterna indikerar att detta syftar till att få en affärsmissig fördel.
- **Gåvor och underhållning:** Tredje part förväntas vara införstådd med Gallaghers policy för gåvor och underhållning innan man erbjuder gåvor eller företagsunderhållning till Gallagher-anslagna. Gallagher avråder från att ge eller ta emot gåvor eller underhållning från myndighetsanslagna och andra företagskunder. När en tredje part arbetar för Gallagher är det acceptabelt att ge eller ta emot gåvor och underhållning till ett ringa värde, under förutsättning att detta: (a) är tillåtet enligt lokala lagar, regelverk och branschspecifika uppförandekoder, (b) är vanligt förekommande inom affärsrelationen, (c) sker sällan och (d) görs och dokumenteras på ett transparent sätt. Tredje part bör aldrig erbjuda eller ta emot gåvor eller underhållning om detta kan leda till opassande beteenden eller upplevas som opassande. Presenter i form av kontanter eller motsvarande (t.ex. presentkort) är alltid förbjudna.
- **Informationsintegritet och konfidentiell information:** Gallagher förväntar sig att tredje part skyddar konfidentiell information och efterlever alla tillämpliga lagar, regelverk och krav på arkivering för säkerhet och informationssäkerhet, och säkerställer att lämpliga tekniska, organisatoriska och säkerhetsrelaterade kontroller finns på plats för att skydda sådan konfidentiell information. Tredje part ska inte använda, arkivera, sälja, dela, avslöja, samla in, analysera, avidentifiera, pseudonymisera, anonymisera eller på annat sätt bearbeta Gallaghers information, inklusive personuppgifter och konfidentiell information, oavsett om det är i samlad eller enskild form i eget, kommersiellt eller annat syfte, förutom när det sker i direkt anslutning till affärsrelationen med Gallagher. Tredje part som samlar in, får tillgång till eller bearbetar personuppgifter på uppdrag av Gallagher (i enlighet med hur termen definieras enligt tillämpliga lagar), ska inte använda informationen till någon form av marknadsföring och inte heller kombinera den med personuppgifter som man har fått från eller på uppdrag av en annan/andra person/personer eller som man har samlat in via egen interaktion med individer. Tredje part måste också godkänna Gallaghers Informationssäkerhets- och säkerhetstillägg samt köpa och bibehålla en cybersäkerhetsförsäkringspolicy med en minimigräns på 10 000 000 USD per tillfälle/insamling, inklusive för rättegångskostnader, under hela den tid samarbetet med Gallagher pågår.
- **Granskning och kontroller:** Gallagher förväntar sig att tredje part aktivt kontrollerar sina processer för att säkerställa efterlevnad av denna uppförandekod. Dessutom förbehåller sig Gallagher rätten att granska alla tredje parter efter behov.
- **Visselblåsarinformation:** Vi på Gallagher är stolta över att vi anses vara ett av världens mest etiska företag. Om du känner till eller misstänker att någon bryter mot våra Globala standarder för affärsverksamhet ber vi dig att genast höra av dig till oss och berätta om din misstanke. Vår Etik- & efterlevnadsjour sköts av ett utomstående företag och är tillgänglig dygnet runt. Vi tar emot anonyma rapporter via:
  - Webbrapportering: <https://gallaghercompliance.tnwreports.com>
  - Kostnadsfri jourtelefon: USA: (888) 878-6236, utanför USA: (770) 582-5298